

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственной
комиссии по делам религий
Кыргызской Республики
от 24.01. 2017 г. № 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме и сроках представления религиозными организациями
отчета о своей деятельности

Настоящее Положение о формах и сроках представления религиозными организациями отчета о своей деятельности (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 26 Закона Кыргызской Республики «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в Кыргызской Республике», и направлено на осуществление взаимодействия государственных органов и религиозных организаций по осуществлению религиозными организациями своей религиозной деятельности и обеспечение прав на свободу вероисповедания в Кыргызской Республике.

Отчет религиозными организациями (духовные управления, союзы, конференции, миссии, религиозные общества, центры, религиозные учебные заведения, мечети, церкви, синагоги, молитвенные дома, монастыри и другие) представляется в электронном виде через официальный электронный адрес уполномоченного органа по делам религий с последующим направлением в форме письменного отчета с соответствующими приложениями и таблицами.

В случае, если религиозная организация имеет структурную подчиненность (единым духовным управлениям, союзам, центрам и др.), отчет представляется через центральную религиозную организацию по каждому структурному подразделению.

Отчет о деятельности религиозных организаций представляется в Государственную комиссию по делам религий Кыргызской Республики ежегодно не позднее 1 марта т.г.

Отчет о деятельности религиозных организаций представляется в виде свободного изложения текста, представляющего информацию по нижеперечисленным пунктам, а также Приложению 2 в виде таблиц в соответствии с формами 1,2,3,4,5,6.

В письменном отчете необходимо отразить сферы деятельности религиозной организации в соответствии со своими принятыми уставами.

В письменном отчете должны быть отражены следующие вопросы:

1. Информация о религиозной организации, прошедшей учетную регистрацию (*Полное наименование религиозной организации, Центральная организация (если имеется), Место расположения (юридический и фактический адрес), Контактные телефоны, факс, Дата регистрации уполномоченным органом по делам религий, Номер свидетельства об учетной регистрации, ИНН организации, код ОПК*). Заполняется согласно Приложению №1
2. Информация о руководителе и сотрудниках занимающихся религиозной деятельностью. (*Фамилия, имя, отчество, Дата рождения, Номер и серия паспорта, когда и кем выдан, Гражданство, Адрес прописки, Фактический адрес проживания, предыдущее место работы*). Заполняется согласно Приложению №2
3. Информация об образовании руководителя и сотрудников занимающихся религиозной деятельностью. (*ФИО полностью, должность, Светское образование: специальность; учебное заведение; дата окончания, Духовное образование: учебное заведение; дата окончания, На основании чего назначен руководителем (сотрудником) религиозной организации (дата и № протокола собрания религиозной организации (объекта)), Мобильный, рабочий телефоны*). Заполняется согласно Приложению №3
4. Информация о проведение религиозной организацией массовых мероприятий (*Наименование мероприятия, дата и место проведения, орган с кем согласовывалось проведение мероприятия (дата, номер исходящего документа), Цель проведения, Результаты проведения, приглашенные иностранные граждане, ФИО и контакты организационного комитета*). Заполняется согласно Приложению №4
5. Информация о мероприятиях по устранению нарушений законодательства Кыргызской Республики религиозной организацией (*Наименование религиозной организации, юридический и фактический адрес, контактные данные, предупреждения и предписания со стороны государственных органов на нарушения законодательства КР, мероприятия по устранению данных нарушений, примечания*). Заполняется согласно Приложению №5
6. Информация о движении финансовых средств религиозной организации. (*Наименование религиозной организации, юридический и фактический адрес, контактные данные, внешние поступления (организация или физическое лицо, сумма поступления) внутренние поступления (сумма),расходы*

*(благотворительность, хозяйственные нужды, иные расходы), примечания.
Заполняется согласно Приложению №6*

7. Духовные управления, союзы, объединения, конференции и религиозные организации, имеющие структурные подразделения (филиалы) представляют информацию о количестве структурных подразделений, а также сведения, отраженные в пунктах настоящего Положения.

8. При осуществлении подготовки духовных работников за рубежом, либо направлении прихожан в религиозные организации за рубеж (в том числе руководителей религиозных организаций) представляется полная информация, куда и с какой целью был направлен руководитель, сотрудник, прихожанин религиозной организации и сроки их пребывания за рубежом.

9. В случае приглашения в религиозную организацию иностранного гражданина с целью осуществления религиозной деятельности представляется информация с указанием фамилии, имени иностранного гражданина, страны постоянного проживания и сроков пребывания на территории Кыргызской Республики, а так же краткая информация о проведенной им работе в религиозной организации.

10. Если религиозной организацией была издана религиозная литература, аудио видео продукция, в отчете указывается тираж издания и его наименование. При поступлении в религиозную организацию религиозной литературы, равно как и аудио видео продукции, в отчете указывается объем, наименование, дата поступления и откуда прибыла религиозная литература.

11. При организации религиозной организацией телевизионных и радиопередач представляется информация о дате и времени эфира, а так же где была проведена телевизионная или радиопередача.

12. Если религиозной организацией издаётся собственная газета, бюллетень, журнал указывается наименование издания, тираж, периодичность выхода, дата и номер регистрации периодического издания.

13. При осуществлении религиозной организацией или производственно-хозяйственной деятельности указывается вид производственно-хозяйственной деятельности и её объемы.

14. Религиозной организацией указывается количество работников работающих в штате (либо по договору) религиозной организации и их позиции (должности) (Приложение №2, №3).

15. При организации религиозной организацией религиозных школ, курсов представляется информация о количестве обучающихся, и полные данные на преподавателей с указанием полученного ими религиозного образования.

16. Для религиозных учебных заведений наряду с пунктами данного положения также представляются следующие сведения:

-качественный состав преподавателей;

-количество обучаемых;

17. Отчеты органам государственной статистики и налоговым органам представляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

18. Отчет о деятельности религиозной организации предоставляется на государственном или официальном языках.